



Acuerdo de inscripción simultánea

El estudiante: Ha indicado que está interesado en realizar un curso en Emily Griffith Technical College. Si es una persona menor de 21 años que está matriculada en los grados 9.º a 12.º en un distrito escolar y demuestra preparación académica, es elegible para los Programas de inscripción simultánea. Para inscribirse en un curso en una institución postsecundaria elegible, un estudiante debe haber completado los requisitos previos mínimos del curso y todas las evaluaciones requeridas. **Para tener éxito, debe comprender que existen requisitos de asistencia para cada programa. Usted reconoce que los programas EGTC son un entorno de aprendizaje de ritmo rápido compartido con estudiantes adultos y su conducta en el aula demostrará que es un miembro productivo de este entorno.**

SECCIÓN A: A ser completada por el Estudiante (POR FAVOR IMPRIMA y UTILICE PLUMA NEGRA O AZUL)

NOMBRE DEL ESTUDIANTE: _____ **SEMESTRE/AÑO:** _____
SASID (10 DÍGITOS) #: _____
DIRECCIÓN: _____ **CIUDAD:** _____ **ESTADO:** _____ **CÓDIGO POSTAL:** _____
CASA/TELÉFONO CELULAR: _____ **FECHA DE NACIMIENTO:** _____
H.S. AÑO DE GRADUACIÓN: _____ **H.S. ASISTENTES:** _____
NOMBRE DEL PADRE/TUTOR: _____

SECCIÓN B: Para ser firmada por el estudiante y el padre o tutor del estudiante

Atención Estudiante y Padre o Tutor: Su firma a continuación indica que desea que el estudiante mencionado anteriormente participe en el Programa de inscripción simultánea y que acepta lo siguiente:

1. El estudiante recibió asesoramiento y asesoramiento sobre cómo participar en el Programa de inscripción simultánea de parte de su escuela secundaria consejero o asesor.
2. El estudiante debe cumplir con los mismos requisitos del programa y expectativas del curso como todos los demás estudiantes universitarios en un programa, como se señala en el actual catálogo del año académico y el programa del curso.
3. La calificación recibida en cada curso aparecerá en los expedientes académicos oficiales de la escuela secundaria y la universidad del estudiante.
4. Los créditos de cursos universitarios pueden transferirse en congruencia a los colegios comunitarios o acuerdos de articulación si el alumno obtiene una "C" o mejor en el curso.
5. si el estudiante busca agregar, cancelar o retirarse de un curso universitario, ellos debe reunirse con su consejero escolar y notificar la Inscripción Simultánea Coordinador de Divulgación (concurrent.enrollment@emilygriffith.edu) de la universidad y, si comenzaron el programa, su instructor.
6. si el alumno sale de un curso después del censo, La AECT registrará una "W" por su retirada. Si el estudiante sale después de la fecha de retiro, el instructor le dará una calificación.. Las fechas del censo y retiro se encuentran en el horario de los estudiantes.
7. si el estudiante recibe una calificación de "F" o "Incompleto" o se retira de un curso después del censo o retiro, es posible que se le solicite al estudiante, padre o tutor que pague al distrito escolar la matrícula que pagó a EGTC por el curso.
8. El estudiante no puede inscribirse en un curso bajo el Programa de inscripción simultánea a menos que se ajuste a sus necesidades individuales.
Plan Académico y de Carrera (ICAP/PEP).
9. El estudiante no puede inscribirse en un curso bajo el Programa de inscripción simultánea a menos que sea aprobado por el ir a la escuela Distrito o Escuela Secundaria.
10. Completar y firmar este formulario no garantiza que el estudiante será inscrito en el programa. El estudiante de secundaria deberá seguir el protocolo para solicitar la inscripción por sí mismo. La inscripción se realiza por orden de llegada.
11. Si se registra e inscribe en el programa, el Distrito Escolar o la Escuela Secundaria cubrirán los costos de matrícula y cuotas solo mientras el estudiante sea considerado un estudiante de inscripción concurrente. Después de que un estudiante se gradúe de la escuela secundaria y ya no sea estudiante, será responsable de cubrir la matrícula y las tarifas para continuar con su programa.
12. Si está registrado el estudiante entiende y ha leído [el Código de Conducta Estudiantil](#) sabiendo que violarlo puede resultar en su eliminación del programa.

He leído, comprenderé y cumpliré por las declaraciones en este Acuerdo, Sección B.

Firma del estudiante

Fecha

Firma del padre o tutor

Fecha

INSCRIPCIÓN CONCURRENTE LISTA DE VERIFICACIÓN

SECCIÓN C: Parte 1 – Elegibilidad del estudiante: Para ser completada por el consejero/director de la escuela secundaria. Marque todo lo que corresponda.

- Este estudiante es menor de 21 años.
 Este estudiante se encuentra actualmente en el ____ grado.

Todo Los estudiantes deben tener lo siguiente para ser elegibles para registrarse como estudiante de inscripción simultánea en nuestros programas CTE:

- Emily Griffith Solicitud de admisión
 Puntuaciones de evaluación de calificación/requisitos del programa
 Este formulario de Acuerdo CE completado con TODAS las firmas

SECCIÓN C: Parte 2 – Programa Selección: Para ser completado por el Consejero Estudiantil y de Escuela Secundaria.

Atención Consejero de Secundaria: *Por favor agregue y nuestras iniciales al lado del programa para verificar que él está incluido en el ICAP del estudiante.*

Programa de interés	Iniciales del consejero

**Sección D: Parte 1 – Aprobación de la escuela/distrito
Aprobado por el administrador o director de la escuela secundaria**

Firmado:

Título:

Fecha:

**SECCIÓN D: Parte 1 – Aprobación universitaria
Aprobado por el administrador de la colega**

Amberlyn Varrusa

Coordinador de extensión de inscripción simultánea

Firmado:

Título: